

Transformando conversaciones en ACCIONES

Método de la Organización Comunitaria

1

BUSCA LIDERES

Sal a conocer gente. No tengas miedo de dar el primer paso, de iniciar conversaciones que importan



2

ESCUCHA

Inicia conversaciones individuales.
Escucha con intención de entender lo que realmente le importa a la persona y lo que le preocupa

3

EXPLORA

Haz preguntas abiertas en diferentes formas.
Desafía, pregunta por ideas y por una visión de cómo deberían ser las cosas

4

CONSTRUYE UN EQUIPO

¡Pregunta a la persona si conoce a alguien con una idea similar!



SÍ

NO

5

SUGIERE UNA REUNIÓN

Sugiere una reunión para discutir la idea informalmente. Sugiere la fecha y la hora. Deja que la persona decida el lugar



Si no conoce a nadie, invítalo/a a **BUSCAR LIDERES** contigo.
Vuelve al paso 1



Vamos a Organizar 

Transformando conversaciones en ACCIONES

Método de la Organización Comunitaria

6

INTERCAMBIA TÉLEFONO O E- MAIL



Ofrece tus datos de contacto. Pregunta por sus datos de contacto. Dile que estarás en contacto pronto

7

MANTENTE EN CONTACTO



Llama o manda un e-mail al día siguiente. Confirma la reunión. Usa afirmaciones: Nos vemos este día, a esta hora en este lugar

8

ESCUCHA A OTROS

Intenta reunirte individualmente con las otras personas que tienen ideas similares para escucharlas antes de la reunión



9

¡REÚNANSE!

Apoya al grupo en la exploración de su idea. Motívalos a acordar acciones que muevan el proyecto o idea hacia adelante



Transfiere tus habilidades de Organización Comunitaria al grupo. Recuerda que puedes trabajar en su idea **CON** ellos, pero no **POR** ellos. Empodera a las personas para que su participación sea sostenible en el tiempo

